

中共元氏县委网络安全和信息化委员会办公室 2021 年度整体支出绩效报告

贯彻落实县委县政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》（元发〔2019〕7号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对中共元氏网络安全和信息化委员会办公室 2021 年整体支出情况实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、部门基本情况

（一）部门概况部门职责：

以习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平总书记关于网络强国的重要思想为指导，深入贯彻落实中央网信委、省委网信委、市委网信委和县委网信委有关会议精神，不忘初心、牢记使命，准确把握网信工作面临的新形势新任务，统筹推进全县网络安全和信息化建设，全面提高网络综合治理能力，构建网上网下同心圆，为新时代建设经济强县，美丽元氏提供重要网上支持。

1、负责处理县委网络安全和信息化委员会日常事务工作。协调促进有关方面落实委员会的决定事项、工作部署和要求，组织开展对涉及政治、经济、文化、社会、生态及军事等各个领域的网络安全和信息化重大问题研究，向委员会提出工作建议。

2、贯彻落实网络安全和信息化发展战略、宏观规划和重大政策。统筹推进网络安全和信息化法治、标准建设，根据职责权限负责相关法规、规章等的起草、实施和监督检查，根据职责权限负责相关法规、规章等的起草、实施和监督检查。

查，根据职责权限推动落实网络安全和信息化领域国家标准并监督实施；依法完善与信息化相关的统计调查制度。

3、统筹协调权限网络安全保障体系和可信体系建设。牵头协调有关部门制定相关行业网络安全规划及保障评价指标体系，协调信息安全保护工作；指导推进党政军部门、重点行业网络安全保障和信息化工作；统筹推进网络安全和信息化军民融合深度发展；负责全县网络安全信息共享和通报工作。

4、督促落实涉及政治、经济、文化、社会、生态及军事等各个领域的网络安全和信息化重大事项；负责协调处理网络安全和信息化突发事件与有关应急工作。

5、负责互联网信息内容管理。统筹协调组织互联网宣传管理和舆论引导工作，维护互联网意识形态安全；研究拟定互联网新闻信息传播相关政策，依法指导和管理落地网站及新媒体新应用，会同有关部门处置和封堵网上有害信息，依照相关法律和规定查处违法违规行为和网站。

6、负责指导协调全县网络舆情信息工作。收集、分析、研判、报送和处置网络舆情信息，依法规范舆情服务市场。

7、推动全县网络阵地建设和重点新闻网站规划建设。指导协调网络游戏、网络视听、网络出版等相关业务；推动移动互联网发展，会同有关部门推动传统媒体与新兴媒体融合发展；负责全县网站转载新闻稿源的管理。

8、落实国家互联网信息服务资本准入和信息网络行业安全审查的有关政策。依法负责网络新闻业务和论坛、博客、搜索引擎等具有新闻舆论及社会动员功能业务的日常监督；指导协调有关部门推进新技术新应用安全评估，统筹协调全县移动互联网管理。

9、 指导各乡镇和有关部门网络安全和信息化工作。

10、 协调推动全县网络社会工作和网络文化、网络文明建设。

部门机构设置情况

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中共元氏县委网络安全和信息化委员会办公室	行政单位	财政拨款

(二) 部门收支预决算情况

1、收入情况

2021 年度我部门预算调整数收入为 130.68 万元，其中：一般公共预算收入 130.68 万元，基金预算收入 0 万元，财政专户核拨收入 0 万元，其他来源收入 0 万元，上年结转结余 1.04 万元。

2、支出情况

2021 年度我部门支出决算为 131.26 万元，其中基本支出 66.76 万元，包括人员经费 55.67 万元和公用经费 11.09 万元；项目支出 64.50 万元。

(三) 部门整体支出绩效目标、指标

2021 年，县委网信办将以习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平总书记关于网络强国的重要思想为指导，深入贯彻落实中央网信委、省委网信委、市委网信委和县委网信委有关会议精神，不忘初心、牢记使命，准确把握网信工作面临的新形势新任务，统筹推进全县网络安全和信息化建设，全面提高网络综合治理能力，构建网上网下同心圆，为新时代建设经济强县，美丽元氏提供重要

网上支持。认真抓好互联网信息内容管理、全县网络舆情信息工作、推动全县网络社会工作和网络文化、网络文明建设、指导互联网行业自律等各项工作。全县网络安全保障能力整体增强，互联网宣传管理效果进一步明显，网络舆情监测应对能力稳步提升。

二、自评工作开展情况（一）自评的组织工作

为了项目的顺利进行，我单位成立了以主任为组长，副主任为副组长的领导小组，负责此项工作的具体落实。资金的使用与管理符合财政预算管理的有关规定，遵循公开、公平、公正和统筹规划、突出重点、讲求实效的原则，确保资金的规范、安全和高效。

（二）自评的方法和过程

自评工作小组按照网信办预算文本和年终的工作报告，并根据项目支出的有关绩效情况，填写《绩效目标自评表》，初步形成自评报告，网信办在单位自评报告的基础上，结合部门预算公开说明和部门职责工作活动绩效目标实施情况展开评价，最后分析原因，提出建议，形成最终的自评价报告。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效目标实现情况

1. 项目经济效益评价 2021 年度随着保障经费标准的逐步提高、资金的及时拨付，资金管理的进一步规范，确保了我部门各项工作的正常运转，进一步提高了服务群众的水平。

2. 项目社会效益

我部门的各项工作顺利开展，进一步保障了群众利益，促进社会健康有序发展。

3. 可持续性影响

不仅要扩大元氏县社会保障事业资源，更要有利于提高服务质量，同时对贯彻落实科学发展观、维护社会稳定、拉动当地经济发展、提高元氏县全民素质具有积极的作用。

（二）分项绩效目标实现情况及指标分析

1. 产出指标完成情况

项目完成数量、质量、实施进度各项目均全面完成了绩效目标；在各项目实施过程中，严格按照项目预算，做到了程序完整，手续齐全，支付规范。

2. 效益指标完成情况

各支出项目的实施做到了保基本、促发展基本要求，有效提升了工作条件，促进发展。

3. 满意度情况

2021 年度我部门各项支出项目的完成，保障了工作活动的顺利开展，有效的提高了我县群众满意度、社会满意度，得到了社会的好评。

四、项目综合评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，给出总得分，满分均在 94 分左右，得出综合绩效评价等级为优秀。部门整体支出综合绩效评价分为 4 个等级：得分 \geq

85分为优秀； $75 \leq \text{得分} < 85$ 分为良好； $60 \leq \text{得分} < 75$ 分为一般； $\text{得分} < 60$ 分为较差。

五、存在的问题及改进措施（一）项目存在的主要问题预算编制不够细化。

（二）改进措施或建议

我们将在下一步的工作中，细化预算编制，更好地实施储备物资管理，确保储备物资数量真实、质量良好，从而完成全年储备任务。